

## RESOLUCIÓN N° 28-20

### VISTO:

El Expediente N° 2020-00223-0 Presidente del Honorable Concejo Deliberante Mauricio Di Césare presenta resultado AMFE 2020 Análisis de Riesgos y Oportunidades, y

### CONSIDERANDO:

Que el Honorable Concejo Deliberante ha certificado Normas de Calidad ISO-9001:2015 y se encuentra en etapa de Revisión de Certificación de Sistema de Gestión de Calidad.

### POR ELLO:

El Honorable Concejo Deliberante de Rivadavia, Mendoza, en uso de sus facultades:

### RESUELVE

**Artículo 1°:** Aprobar la planilla AMFE con sus modificaciones que a continuación se detallan:

#### Planificación Objetivo-Acciones tomadas:

a) Evaluar la reasignación de tareas de algún personal permanente del H.C.D. para que se encargue del seguimiento de los proyectos presentados en el Departamento Ejecutivo y establezca el estado de los mismos, promulgado o vetado, en ejecución, etc.

b) Articular con Protocolo del Departamento Ejecutivo y así formalizar un canal de comunicación.

#### Comunicación Interna:

a) Establecer cuáles serán los canales formales de comunicación: whatsapp, redes sociales.

#### Relaciones Institucionales:

a) Establecer un cronograma formal de reuniones con las instituciones intermedias más relevantes en la vida cotidiana del vecino para acercar al H.C.D. a la gente.

**Recursos e Infraestructura:** a) Aumentar el presupuesto del H.C.D. para el año 2021 con el objetivo de mejorar equipamiento tecnológico.

#### Recursos Humanos:

a) Es importante tener claro que todo lo que hace a la capacitación de las funciones en relación al H.C.D se llevan a cabo con todo el personal, no obstante a lo referido a las motivaciones y a la formación del personal no permanente/político el cual no es responsabilidad institucional.

#### Proceso Legislativo:

a) Colocar una pestaña en la página web del H.C.D. donde se describan los proyectos aprobados, ejemplo: Martes de Sesión con placas visuales fáciles de interpretar.

#### Indicadores de Seguimiento:

a) Generar una encuesta online para enviar a la persona con la que interactuamos en el H.C.D. ya sea en comisión, en los bloques o administración para contestar vía whatsapp y tener una devolución que indique conformismo o disconformidad.

b) Se adjunta modelo de encuesta para ser agregada al Manual de Gestión de Calidad.

**Artículo 2°:** Comuníquese al Departamento Ejecutivo a sus efectos, e insértese en el Libro de Resoluciones de este Cuerpo.

Dada en la Sala de Sesiones “Bandera Nacional Argentina”, del Honorable Concejo Deliberante de Rivadavia, Mendoza, a los 29 días del mes de septiembre de 2020.

**MARÍA INÉS DALLAGO**  
SECRETARIA H. C .D.

**MAURICIO DI CÉSARE**  
PRESIDENTE H. C. D.



HONORABLE CONCEJO  
**DELIBERANTE**  
Rivadavia - Mendoza